

深圳市奋达职业技术学校文件

深奋职【2019】15号

新入职教师培养实施方案（修订版）

为了学校的长远发展，建立一支优秀与稳定的教师队伍，针对现在教师引进时应届毕业生较多的实际情况，特制订此培养方案。

一、培养对象

新入职的应届毕业生教师，或转行刚从事职业教育教学工作的其他教师。

二、培养方式

由学校统一安排，采取师徒结对的方式进行，一名老教师指导一名或几名新入职教师，负责对新教师进行全方位的培养，包括教学技能、专业提升、师德师风、职业素养、课堂管理、班主任工作等方面。由指导老师和课部根据学科的实际情况，制定具体的培养实施方案，由学校批准实施，学校并对培养效果进行考核。

三、考核方式

考核以一年期限为周期，以结果为导向，学校对指导老师和新教师进行全面考核，考核的指标为：教师的教学能力与水平，教师的团队合作意识等。通过公开课、班主任工作、学生评价、学校综合评价等形式对培养效果进行考评与考核。考评考核总分为100分，其中公开课占40%，班主任工作评价占30%，学校综合评价占20%，学生评价占10%，以上考核标准与评价表附后。考评考核的等级如下：80分以上（含80分）为合格，80分以下为不合格。

四、奖励政策

1、新教师考评考核等级为合格者，其指导教师奖励人民币1000元/人；

2、新教师考评考核等级为不合格者，其指导教师不给予奖励，且该教师辞退；

3、如果新教师提前离职，或被学校辞退，则其指导教师无奖励。

五、考评考核领导小组

组 长：杨美杰

副组长：谢昕坤 李东辉

成 员：郭卫红 张勇 汪志远 舒绍佳 郑晓英 张军召 贺美娜
许彭慧 张晓如 田秋艳

六、其他

1、在考核期间，被考核新教师有教学事故或其他重大违纪，则该教师考核培养期延长一个学期。严重者，学校可以直接辞退。

2、今后有新教师加入，遵照此方案执行，教务处、学工处只需指定师徒结对人员，作为该文件附件。

3、对新教师进行考评时，由指导教师提供平时培养（周）记录表。

4、原《新入职教师培养实施方案》（深奋职【2019】1号）废止，全部按照新文件执行，此文件从公布之日起执行。

附一：2019年秋季学期新教师师徒结对安排表

附二：公开课评分表

附三：学生评教评分表

附四：教师工作综合评价表

附五：实习班主任工作量化考核表

深圳市奋达职业技术学校

2019年12月1日

公开方式：主动公开

主题词：学校 教师 方案

抄 送：杨美杰校长、教务处、学工处、财务室

深圳市奋达职业技术学校办公室 2019年12月4日印发 共印7份

附一：

深圳市奋达职业技术学校 2019年秋季学期新教师师徒结对安排表

序号	指导教师	新教师	(课)部
1	张勇	吴倩茹、孙阳	高考部
2	郑晓英	刘玲玲、余思源	高考部
3	张晓如	顾遥、孙琴、李贤	高考部
4	黄建明	刘新炜、杨雅俊、贾微微	高考部
5	李星媛	黄佳真、郭贵华	高考部
6	吴姗姗	黎娴、刘心心、欧丽娜(春)	高考部
7	衣鹏	刘飞、姚秋娟	高考部
8	沈佳丽	曾馨莹、吴国富	高考部
9	陈纯华	谭雅洁、李君弟、肖嘉惠	高考部
10	姬姗姗	胡鹏、李婷	高考部
11	黄萌萌	史雅雯	高考部
12	舒绍佳	祝瑞花、施秋兰	高考部
13	刘婷	谢泽君	高考部
14	付细兰	卜晓慧	高考部
15	王佳乐	姚雅倩	高考部
16	田秋艳	万象	机电商贸部
17	毛江挺	崔军	机电商贸部
18	陈行祥	魏继添	机电商贸部
19	黄金昌	金庸	机电商贸部
20	易小波	胡润	机电商贸部
21	陈伟杰	黄国才、吴联钢(春)	信息技术部
22	蔡莉	林旭芬	信息技术部
23	林龙强	潘志胜、黄玉婷	信息技术部
24	陈昕	黄福辉	信息技术部
25	王鹤立	凌虹、陈世娟(春)、覃莹(春)	信息技术部
26	张军召	潘俊企	信息技术部
27	于志安	刘良松、张植纲	艺术特长课部
28	付圣立	黎明明、陈嘉宝	艺术特长课部
29	曹志伟	李代兰	艺术特长课部
30	许彭慧	李悦丽、周忠良、杜翔辉	艺术特长课部
31	吴仕明	向承婕(春)	信息技术部
32	王林	周莉(春)、郭承娟(春)	机电商贸部
33	李超	钟佳材(春)、黄嘉瑶(春)	高考部

附二：

公开课评分表

授课人： _____ 科目： _____ 课题： _____

班级： _____ 时间： _____年_____月_____日第_____节

序号	项目	考核内容	分值	得分	意见
1	教学效果	语言简单易懂，授课重点突出，难点突破，学生掌握知识效果良好。	35		
2	知识性	讲授知识完整，结合不同层次学生的需求，知识有深有浅，教师知识有深度、有广度。	10		
3	实用性	结合实际工作需要，讲授知识实用性强。	5		
4	逻辑性	教学环环相扣，层层递进。	5		
5	教学环节	导入、新授、巩新、小结、作业布置完整。	5		
6	教学时间	按 40 分钟/节，新授时间在 20 分钟左右。	5		
7	教学技巧	讲练结合、示例讲解、贴近生活、课堂活动适当。	5		
8	课堂氛围	师生互动良好，气氛活跃，学生积极参与学习。	5		
9	责任心	管教管导，关注学生知识掌握情况，指导接受能力差的学生，监督不认真学习的学生。	15		
10	课件/教案	教案层次分明、格式工整、逐条显示，无知识性错误、无严重错别字。课件结构独立完整，教学内容熟练通透。	10		
	合计得分				
总体评价					

注：最终得分取评课小组成员平均分

附三：

学生评教评分表

教师姓名：

日期：

评教项目	评分分值						得分
	10	9	8	7	6	0	
教师课堂管理严格吗？ (10分)	非常严格	严格	较严格	一般	不严格	不管理	
教师上课听得懂吗？ (10分)	100%	90%	80%	70%	60%	不懂	
教师有爱心、耐心、责任心吗？(10分)	非常有			有时有		没有	
教师在课堂上是否有下列现象：迟到、早退、接听电话、放与课堂教学内容无关的视频。(次数合计)(10分)	0次	1次	2次	3次	4次	5次及以上	
教师课堂气氛活跃吗？ (10分)	非常活跃	活跃	较活跃	一般	不活跃	非常枯燥	
教师课堂互动、PK环节多吗？(10分)	5次及以上	4次	3次	2次	1次	0次	
教师有布置作业、及时批改并适时讲评吗？(10分)	5次及以上	4次	3次	2次	1次	0次	
教师授课内容实用吗？ (感觉学到了知识，掌握了技能)(10分)	100%	90%	80%	70%	60%	不实用	
教师的教学方法与形式能接受吗？(10分)	100%	90%	80%	70%	60%	不实用	
你满意教师的教学吗？ (10分)	100%	90%	80%	70%	60%	不满意	
总分							
其他意见和建议							

附四：

教师工作综合评价表

任课教师姓名：

评价人：

填表时间：

年 月 日

序号	指标名称	指标内涵	权重	得分
1	师德师风	忠诚党的教育事业，遵纪守法，为人师表，爱岗敬业。	5	
2	业务素养	了解掌握现代教育基本理论，精通本学科知识。遵守学校制度，工作态度端正，按时上下课；不随意调课，不发表错误言论，不伤害学生，不向学生兜售任何物品，不泄露试题，监考守时守纪，自我调节情绪，保持积极心态。	15	
3	教学能力	教学基本功扎实，灵活处理教材，完成教学任务；善于与学生沟通，引导积极向上的精神生活，营造生动活泼的班风学风。	10	
4	课堂管理	维持正常课堂秩序，严格要求学生，按时考勤。	10	
5	教学效果	师生关系和谐，圆满完成学科教学课时量，教学氛围好，在培养学生创新精神，提高学生实践能力方面有所突破。	5	
6	教学研究	对教学过程经常进行反思总结，有教改与创新意识。	10	
7	学习评价	考试命题符合大纲要求，题量和难度适当，试卷提交守时。	10	
8	成绩评定	按规定对学生进行评价，作业（或实训报告）批改，评讲及时，成绩评定和计算客观、公正，符合要求，按时上报班级成绩表。	10	
9	设备使用	正确使用教学设施设备，教育学生爱护教学设施设备，无非正常损坏和丢失。	10	
10	技能比赛	认真参加各种教研活动（9分），积极参加各种教学技能比赛，并获得名次（一等奖6分，二等奖4分，三等奖3分，优秀奖2分，如获多项奖项，可累加）。	15	
合计得分				

附五：

实习班主任工作量考核表

教师姓名：

时间：

考核人：

考核内容	具体事项	权重分	自评分	考核分
一、对学生的教育引导和关爱	1、每学期按学校规定的时间和要求写出切实可行的跟班总结；每周有跟班日志，每月有跟班小结；不落实的，一次各扣1分； 2、学生如遇特殊学情，实习班主任是否配合班主任及时到现场处理，缺席一次扣1分； 3、学生之间发生矛盾，实习班主任未及时调节，使事态严重到学校行政部门处理，视其情节，每事例扣1-3分； 4、实习班主任体罚或变相体罚学生，一经查实，视其情节，每事例扣1-5分； 5、实习班主任能够协助班主任建立健全的班级管理制度，可视情况加1-2分。	10		
二、班级管理	1、实习班主任每学期独立组织班会不少于3次，每次有记录且符合学生思想情感与生活成长，以班会记录为准，每缺一次扣1分； 2、实习班主任每周晚就寝查房不少于2次，每缺一次扣1分； 3、实习班主任积极配合班主任做好班级管理，表现突出者，班主任可申请为实习班主任加1—5分。	30		
三、组织班集体活动	1、学校组织的各项活动，要求班主任参加，实习班主任必须参加，未按要求参加，每次扣1分； 2、学校组织的学生大会或集体活动，实习班主任不到场，一次扣2分。	10		
四、学生沟通与评价	1、实习班主任每周找2名以上学生进行沟通，并做好沟通记录； 2、每学期以问卷调查形式了解学生对实习班主任评价。优秀积5分，良好积3分，合格积2分，待合格不积分。	10		
五、学生安全教育	1、实习班主任每学期独立召开一次安全教育主题班会，未按要求完成者扣2分； 2、实习班主任向学生家长收受贿赂，一经核实，每次扣5分； 3、实习班主任不按要求实施班级管理，造成学校经济损失或产生重大不良影响，每次扣5分。	20		

六、家校联系	<p>1、实习班主任要配合班主任摸清每个学生的详细情况，如家庭住址、联系电话等，以记载资料为准。完成情况差或没有完成，视情况扣1--3分；</p> <p>2、实习班主任配合班主任定期向家长汇报学生在校情况及对学生健康成长的了解情况，以记录资料为准，未按要求完成扣3分；</p> <p>3、实习班主任每学期配合班主任家访不少于1次，形成文字资料，缺一次扣2分；</p> <p>4、每学期班级学生流失率达6%以上，实习班主任扣5分。</p>	10		
七、加分（主要指班集体获奖）	<p>1、集体活动获学校前3名的班级：实习班主任加分，一等奖3分，二等奖2分，三等奖1分；</p> <p>2、实习班主任所带班级学生无违纪现象，学期排名在学校前3名，加5分；</p> <p>3、实习班主任在带班期间，所带班级有突出表现或为学校争得荣誉，班主任提交书面申请，视情况为实习班主任加1-5分；</p> <p>4、其他未尽事宜，经书面申请审核通过者，酌情加分。</p>	10		
合计得分				