

深圳市奋达职业技术学校

关于教师赴企业实践锻炼的管理办法

为加强“双师”型教师队伍的形成，建立一支理论基础扎实，实践能力较强的教师队伍，推进我校课程改革和品牌特色专业建设，提高教育教学质量，根据《国家中长期教育改革和发展规划纲要》和省教育厅对中职专业课教师的要求，结合我校的实际情况，特制订本管理办法。

一、领导组织机构

教师赴企业实践锻炼领导小组（以下简称“领导小组”）是负责教师赴企业锻炼的校内最高机关，研究落实教师实践锻炼各项工作，包括制定实施办法、对教师赴企业实践锻炼期间的待遇、时间、要求等做明确规定，对赴企业实践锻炼的教师进行指导、安排、监管以及考核工作。

领导小组：

组 长：杨 校

副组长：谢昕坤 张 勇

成 员：张军召 田秋艳 林龙强 蔡莉 王林

二、教师到企业实践锻炼的种类和要求

1. 到行业、企业顶岗实践（挂职锻炼）是指脱产不少于一个月时间到行业、企业的某一岗位顶岗生产、服务或具有实质工作任务的挂职锻炼。

(1) 教师要制订个人实践锻炼计划，明确顶岗锻炼的目的、方法、形式和预期效果等。

(2) 教师要做好顶岗锻炼的记录，以备检查和总结使用。同时，有请假等特殊事情不能到岗时须至少提前一天报告学校和用人单位。

(3) 实践结束后，教师要撰写不少于 2000 字的实践报告，总结实践成果并提出专业建设、课程建设和教改等方面建议（必须与自身发展和专业发展相结合）。

2. 蹲点指导实习

蹲点指导实习是指学生集中性地到行业、企业实习时，教师全程参与具体的批量定期实习指导。

(1) 教师应制定改进型的实习指导实践锻炼计划，并报专业课部、教务处批准。

(2) 教师应严格执行已批准的学生实习实训计划，并做好记录，以备检查和总结使用。

(3) 实习指导结束后，教师应提交实习指导实践锻炼报告。实践报告应不少于 2000 字，总结实践的成效和存在的问题，就学生实训环节提出建议。

专业课部应在一定范围内组织集中性指导实习汇报会。

3. 实地调研

实地调研是指为了专业建设、课程建设、实训基地建设、教学改革和社会需求等方面的需要，有组织、有计划、有明确目的

的调查研究活动。

(1) 实地测研必须制定详细的调研计划，并报教务处及“领导小组”核准后实施。

(2) 每位教师都应做好实地调研的记录，以备检查和总结使用。

(3) 调研结束后，必须提交不少于 2000 字的调研报告。必要时组织一定形式的报会。

作为到行业、企业实践锻炼的时向统计，原则上，每次实地调研的可统计时间以不超过 10 天计。

三、岗位的选择及锻炼的时限

1. 教师锻炼的企业须具备一定规模，在本行业较有影响力，由专业课部部长进行审核把关。

2. 教师所实践锻炼的企业和岗位必须与本人所从事的专业和所授课程（包括即论课和实践课）密切相关，通过锻炼应能达到对专业建设、课程建设及个人专业技能有明显提高的目的。

3. 在不影响校内教学任务安排前提下，通过工学结合、实践实习等，每学年安排教师脱产到企业进行为期两个月到一学期的实践锻炼。（视具体情况而定）

四、教师赴企业锻炼的审核流程

1. 个人申请：教师需依据本办法所规定的内容填写好《深圳市奋达职业技术学校教师锻炼考核申请表》。按照《申请表》内的要求，提交详细的实践锻炼计划，内容主要包括实践锻炼单

位的简介（如所在行业性质、经营地址、经营业务内容、职工人数、注册资金等）、实践的具体岗位、通过该阶段的学习锻炼，在专业技术、实践能力等方面要达到的具体目标，即计划完成的任务或计划取得的成果，实践锻炼时间安排等。

2. 专业课部统筹：专业课部根据专业建设的需要和师资队伍的实际，制定本专业教师到企业实践锻炼计划，同时负责落实本专业教师实践锻炼的人员、时间、企业等相关事宜。对于拟安排到企业实践锻炼的教师，要提出具体明确的实践目标。

3. “领导小组”审核：学校各部门根据需求和学校工作的整体安排，由“领导小组”讨论决定。

审核原则：

(1) 原则上，所有专业教师必须在三年内完成至少 6 个月的企业锻炼实践学习，鼓励教师利用个人寒暑假进行实践锻炼；

(2) 优先安排无企业工作经验的青年教师和急需满足评定职称条件的教师参与锻炼；

(3) 从对口企业引进并在企业工作一年以上的专业教师及学校工作不足 2 年的原则上不安排锻炼。

(4) 三年内有企业锻炼实践学习经历的，原则上不安排；

(5) 顶岗实践要优先考虑本专业校外实训基地。

五、教师实践锻炼期间需做到或完成以下任务

1. 参加学校规定的有关活动及临时指派的工作；

2. 与实践锻炼的企业共同研究和学生实习、就业以及教师

下企业锻炼的校企合作方式，或推荐兼职教师或聘请企业专家到校作专题讲座；

3. 提交至少 1 份所在企业的生产经营活动分析报告，内容包括企业生产经营活动特点、管理组织机构设置、岗位设置、所实践岗位的基本工作流程、工作任务、工作职责等；

4. 在实践学习结束一周内向专业课部长提交个人实践锻炼总结，形成教师实践锻炼报告，并至少在专业课部范围内举行实践汇报会，介绍教师企业实践的收获、经验及感想；

5. 向“领导小组”提交由企业出具并盖章的《深圳市奋达职业技术学校教师锻炼考核鉴定表》。

六、教师企业实践锻炼的考核

1. 教师在下企业实践锻炼前，均须与专业课部、用人单位签订书面协议，协议由所在专业课部根据本管理办法精神及客观实际情况起草，主要内容为赴企业锻炼的安全、责任、岗位目标和考核标准。协议一式 5 份，本人、办公室、教务处、就业处、用人单位各一份。

2. 实践锻炼期间教师必须做好实践锻炼日记，顶岗结束后两周内写出 3000 字的书面总结，同《深圳市奋达职业技术学校教师赴企业实践锻炼考核表》一并交教务处存底。

3. 实践锻炼结束后各专业课部应在两周内根据锻炼前签订的协议内容进行考核验收，并签署考核意见和等级，报办公室经由“领导小组”考核给出最终考核意见和等级，相关的生产实

实践锻炼的资料交教务处，存入教师个人业务档案，并与年度考核挂勾。

七、教师实践锻炼期间相关待遇

1. 教师在实践锻炼期间不享受课时补贴。

2. 教师在企业实践锻炼期间所产生的通勤费用，按照使用公共交通工具的标准实报实销；教师企业锻炼期间食宿费用按照学校标准进行补助，实际支出超出部分自理或由教师个人与企业协商解决。

3. 学校安排指导学生工学结合和实践实习的教师，按学校规定发放各项工资。

4. 教师在实践锻炼期间若存在下列情况之一的，视情节轻重将全部或部分取消评优评先并按照深圳市奋达职业技术学校相关文件规定进行处理：

(1) 实践锻炼期间受到校内处分的人员；

(2) 受到企业的严肃批评或投诉，并将情况书面反馈到了学校的人员；

(3) 实践锻炼期间不能遵守企业的规章制度，旷工达两次以上的人员；

(4) 没有按时保质保量完成规定的任务。（“领导小组”为教师企业实践活动的最终鉴定者）

本方案的最终解释权在企业实践锻炼工作领导小组，未尽事宜，由实践锻炼工作领导小组集体研究决定。

深圳市奋达职业技术学校

2020年9月

深圳市奋达职业技术学校

教师赴企业锻炼审批表

专业课部：

编号：

姓名		职称		学历学位	
参加工作 时间		专业		锻炼起 止时间	年 月 日起 年 月 日止
实践锻炼单位 名称及地址			企业联系人 及电话号码		
企业情况及实 践岗位简介					
计划实践锻炼的形式： <input type="checkbox"/> 到行业、企业顶岗实践（挂职锻炼） <input type="checkbox"/> 实地调研等 <input type="checkbox"/> 蹲点指导学生实习					
教师实践锻炼申请及计划					
（申请及计划需包含具体岗位、工作内容、通过该阶段的学习锻炼，在专业技术、实践能力等方面要达到的具体目标，计划完成的任务或计划取得的成果，实践锻炼时间安排等）					
（请另附纸）			签名：		
			年 月 日		

专业课部意见	部长（签章）： 年 月 日
教务处意见	教务处（签章）： 年 月 日
领导小组意见	组长（签章）： 年 月 日

注：本表一式两份，教务处、专业课部各一份。

实践锻炼周记时间

时间	年 月 日 第 周 星期
岗位	
工作内容	
心得体会	

实践锻炼周记时间

时间	年 月 日 第 周 星期
岗位	
工作内容	
心得体会	

深圳市奋达职业技术学校 教师赴企业实践锻炼考核表

专业课部：

编号：

被考核人		锻炼时限	
考核小组成员			
计划实践锻炼的形式： <input type="checkbox"/> 到行业、企业顶岗实践（挂职锻炼） <input type="checkbox"/> 蹲点指导学生实习 <input type="checkbox"/> 实地调研等			
实践锻炼单位 名称及地址		企业联系人 及电话号码	
自我评估 (试从岗位职责履行、工作内容完成、预期目标达、劳动纪律、工作态度及实践过程的缺点和不足等方面来撰写，不超过 300 字)			
签字： 年 月 日			

<p style="text-align: center;">实践单位意见</p>	<p>1. 实践锻炼效果：<input type="checkbox"/>好 <input type="checkbox"/>合格 <input type="checkbox"/>基本合格 <input type="checkbox"/>不合格</p> <p>2. 本次实践锻炼实践累计： 个月（或 天）</p> <p style="text-align: right;">单位负责人（签章）：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
<p style="text-align: center;">专业课部评鉴意见</p>	<p>1. 实践锻炼效果：<input type="checkbox"/>好 <input type="checkbox"/>合格 <input type="checkbox"/>基本合格 <input type="checkbox"/>不合格</p> <p>2. 本次实践锻炼实践累计： 个月（或 天）</p> <p style="text-align: right;">部长（签章）：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
<p style="text-align: center;">领导小组意见</p>	<p>1. 实践锻炼效果：<input type="checkbox"/>好 <input type="checkbox"/>合格 <input type="checkbox"/>基本合格 <input type="checkbox"/>不合格</p> <p>2. 本次实践锻炼实践累计： 个月（或 天）</p> <p style="text-align: right;">小组成员（签章）：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>